

LES TI (TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION)

au service de l'inspection professionnelle

Par **Agathe Bergeron**, HD, Responsable de l'inspection et la pratique professionnelle

Hygiéniste dentaire depuis déjà quelques années, Caro sait bien que l'inspection professionnelle est une obligation pour tous les ordres professionnels et que la surveillance générale représente un moment privilégié de faire le point sur sa pratique, de valider et clarifier certains aspects dans le but d'améliorer ses façons de faire, et ce, toujours pour le bien de ses patients.

Bien que ce processus soit rigoureux, important et confidentiel, elle a réalisé que les TI (technologies de l'information) lui ont facilité plusieurs étapes et offraient plusieurs avantages. Voici quelques exemples :



Technologies	Avantages
Courriel inspection@ohdq.com	Lorsque sa date de visite a été fixée, elle a reçu un courriel provenant de inspection@ohdq.com qui l'invite à consulter la rubrique Inspection professionnelle de la section Membres et étudiants du site de l'OHDQ.
Site de l'OHDQ, section Membres et étudiants www.ohdq.com (numéro de permis et mot de passe requis)	Elle en a profité pour y mettre à jour son dossier d'emploi et comptabiliser ses dernières formations continues. Elle a consulté la rubrique Inspection professionnelle qui contient les informations préparatoires et les questions les plus fréquemment posées en prévision de la visite. Elle a ensuite vérifié le contenu de la Boîte à outils de l'inspection et a bien aimé y retrouver plusieurs articles déjà publiés dans <i>L'Explorateur</i> . Dès qu'elle a reçu son questionnaire, elle constata que grâce à son bon jugement professionnel elle pouvait répondre aux questions, mais elle a validé plusieurs de ses réponses à l'aide des nombreuses références de la Boîte à outils . Comme elle avait quelques interrogations en prévision de la visite, elle les a acheminées par courriel comme spécifié dans les documents, à inspection@ohdq.com . À chaque fois, elle a obtenu une réponse automatique la rassurant que son message était bien reçu et par la suite, les clarifications souhaitées lui ont été transmises par le service d'inspection.
Questionnaire en version électronique à remplir à l'écran	Considérant qu'elle voulait changer quelques-unes de ses réponses, elle a fait une demande via inspection@ohdq.com , afin de recevoir de nouveau le questionnaire, mais cette fois-ci en version électronique. Cette option lui a permis de répondre aux questions directement à l'écran et une fois terminé, elle a pris soin de bien enregistrer son questionnaire dans ses documents.
Télécopieur 514 284-3147	Afin de respecter le délai pour le retour de son questionnaire au siège social de l'Ordre, Caro préféra l'acheminer par courriel à inspection@ohdq.com sachant qu'ainsi elle n'avait pas à en faire une photocopie, ayant sauvegardé son questionnaire sur son ordinateur. Elle aurait toutefois eu d'autres choix tels : • L'imprimer et le poster, tout en se gardant une photocopie • L'imprimer et l'envoyer par télécopieur au 514 284-3147
Tablette ou iPad	Pour la visite, elle décida de placer sur sa tablette, son questionnaire sauvegardé et les preuves de formations continues demandées, plutôt que de trimbaler son ordinateur. Elle constata que l'inspectrice avait elle aussi les documents requis sur tablette et utilisait celle-ci pour revoir son questionnaire, valider sa liste de formations continues et prendre en note les éléments discutés pendant la rencontre.
Séance du Comité « sans papier »	L'inspectrice lui a aussi expliqué que les membres du Comité d'inspection finaliseraient son rapport de visite au cours de leur prochaine séance, les données leur étant transmises via un site sécurisé qui leur permet de tenir leur séance « sans papier », tout en préservant la confidentialité requise.
Numériseur et téléphone intelligent	Lorsque Caro consulta son rapport de visite, elle prit note des suivis exigés. Elle a donc numérisé la preuve de formation qu'elle avait oubliée d'apporter à la rencontre, elle répondit au plan d'action en se référant encore une fois la Boîte à outils de l'inspection et elle fit le suivi avec inspection@ohdq.com . Il ne lui manquait alors qu'une preuve de qualification récente en RCR et son dossier serait complet! Aussitôt qu'elle obtint sa carte de qualification en RCR, elle la prit en photo avec son téléphone intelligent et l'achemina également par courriel au service d'inspection de l'Ordre.

Caro aurait pu tout aussi bien utiliser les façons de faire conventionnelles (version imprimée et poste), mais elle a pu ainsi réaliser que les TI lui ont permis de faciliter sa démarche d'inspection en respectant la confidentialité, tout en rendant les communications beaucoup plus rapides, économiques et écologiques!

Vision du futur

Éventuellement, une « boîte aux lettres » virtuelle et personnelle sera ajoutée à chaque dossier de membre dans la section **Membres et étudiants** du site de l'OHDQ. Ceci permettra au Comité, tout en préservant la confidentialité, d'y déposer pour chacun des membres visités, tous les documents relatifs au dossier d'inspection plutôt que de les poster. À chaque étape, un message sera envoyé au membre l'invitant, grâce à son numéro de permis et son mot de passe, à consulter sa « boîte aux lettres » personnelle qui contiendra d'étape en étape : l'avis d'inspection, le questionnaire préalable à la visite, le rapport et le suivi de celui-ci, ainsi que toute autre communication provenant du Comité d'inspection professionnelle.

La confidentialité demeurera toutefois toujours une des priorités du Comité et c'est pourquoi toutes questions en lien avec l'inspection doivent être confiées au personnel du service d'inspection de l'OHDQ.

*Agathe Bergeron, HD,
Responsable de l'inspection et
la pratique professionnelle*
514 284-7639 ou 1 800-361-2996,
poste 214
inspection@ohdq.com

Jinette Laparé, adjointe administrative
514 284-7639 ou 1 800-361-2996,
poste 207
inspection@ohdq.com

Véronique Dionne, HD, présidente du Comité
Sophie Campagna, HD, membre du Comité
Julie Drolet, HD, membre du Comité
Marie-Josée Dufour, HD, membre du Comité
Sonia Petrilli, HD, membre du Comité
Carolle Bujold, HD, inspectrice
Anna Maria Cuzzolini, HD, inspectrice ■